

MAEJO UNIVERSITY

TQF 3. Course Syllabus

Faculty Faculty of Science
Program Information Technology (B.Sc. (Information Technology))
Campus Chiang Mai Campus
Semester / Academic Year 1st semester, 2022

Section 1: Course Details

1. Course Name	Special Topic in information Technology		
2. Course Code	IT493		
3. Number of credits	3(3-0-6) (Lectures 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)		
4. Academic Program	Program in Information Technology		
5. Course Category	Required course		
6. Prerequisites	None		
7. Instructor(s)	Lecturer Dr. Watcharin Sarachai Tel. 053-873901 Email : watcharin_s@mju.ac.th		
8. Latest revision	01/07/2022		
9. Distribution of hour per semester			
Lecture: 3 hrs./week (45 hrs./semester)	Laboratory - practices	Self-study 6 hrs./week (75 hrs./semester)	Field trip/ Internship -

Section 2: Course Aims and Description

2.1 Course Aims

1. To enable students to understand and able to learn new appealing topics of information technology that is becoming popular and widely used in private companies.
2. To provide students able to analyze the problem, understand and explain the information technology needs to apply knowledge Skills and use of appropriate tools for problem solving.
3. To provide students understand and can adapt personality and manner development personality, changing personality, positive attitude, controlling emotions.
4. To provide students understand and practice skills of speech, presentation job, communication and speaking, resume writing, job interview and English vocabulary related to job applications be prepared before Cooperative education.
5. To provide students able to adapt and present work, Comments and Listen to opinions. Including teamwork. Gain increased confidence and ability to speak in public.

2.1 จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและสามารถเรียนรู้หัวข้อใหม่ ๆ ที่น่าสนใจของเทคโนโลยีสารสนเทศที่กำลังเป็นที่นิยมและใช้กันอย่างแพร่หลายใน บริษัท เอกชน
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในการใช้ทักษะความรู้และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการแก้ปัญหา

3. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและสามารถปรับบุคลิกภาพและลักษณะการพัฒนาบุคลิกภาพการเปลี่ยนบุคลิกภาพทัศนคติเชิงบวก การควบคุมอารมณ์
4. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและฝึกฝนทักษะการพูดการนำเสนองานการสื่อสารและการพูดการเขียนเรซูเม่การสัมภาษณ์งานและ คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงานก่อนการศึกษาแบบร่วมมือ
5. เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับและนำเสนองานแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็น รวมถึงการทำงานเป็นทีม เพิ่ม ความมั่นใจและความสามารถในการพูดในที่สาธารณะ

2.2 Course Description

การศึกษาหัวข้อสนใจใหม่ ๆ หรือหัวข้อที่กำลังเป็นที่สนใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อจะเปลี่ยนไปในแต่ละภาคเรียน (บรรยาย 3 ชั่วโมง, ปฏิบัติ - ชั่วโมง, ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

This course is designed for students of Information Technology Program who are coursing their last year of study. This course is about new or current appealing topics in information technology. Topics will change from term to term.

(Lectures 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

Section 3: Modifications to Course Related to Assessment Feedback

According to the assessment feedback in semester 1/2563, we modify the detail in some chapters in order to up to date.

Section 4: Course Regulation

- The students are required to attend the class at least 14 weeks (80%) and late not exceed 15 minute. The students must inform to their supervisor when they are absent.
- The students must take responsibility and hand in all assignments on time. All copy assignments are suspended.
- The students need to bring laptop in every workshop.
- All the materials for the lectures or workshops will upload on Facebook group IT493 and Google classroom IT493.
- The students must wear the student uniform every time when attend the class and their neat hairstyle, no hair coloring.
- The students should wear mask and keep social distancing Covid-19 when attend the class.

ส่วนที่ 4: ระเบียบหลักสูตร

- นักเรียนต้องเข้าเรียนอย่างน้อย 14 สัปดาห์ (80%) และไม่เกิน 15 นาที นักเรียนจะต้องแจ้งให้หัวหน้างานของพวกเขาทราบเมื่อขาดเรียน
- นักเรียนจะต้องรับผิดชอบและมอบหมายงานทั้งหมดให้ตรงเวลา การคัดลอกที่ได้รับมอบหมายทั้งหมดถูกระงับ
- นักเรียนต้องนำแล็ปท็อปในทุกเวิร์กช็อป
- สื่อทั้งหมดสำหรับการบรรยายหรือการฝึกอบรมจะอัปโหลดในกลุ่ม Facebook IT493 และ Google ห้องเรียน IT493
- นักเรียนจะต้องสวมเครื่องแบบนักเรียนทุกครั้งเมื่อเข้าร่วมชั้นเรียนและทรงผมที่เรียบร้อยไม่มีการทำสีผม
- นักเรียนควรสวมหน้ากากและรักษาระยะห่างทางสังคม Covid-19 เมื่อเข้าร่วมชั้นเรียน

Section 5 : Contribution to Student Achievement of Program Learning Outcomes and Lifelong Learning Skills

1. Specific Learning Outcomes

PLO3. The learners have abilities to use Information technology knowledge in practical works.

2. Generic Learning Outcomes

PLO1. The learners have the moral principles, the ethical performance and understanding of the basic professional knowledge to handle the situation well.

PLO2. The learners can apply the knowledge of information technology to support their works.

PLO6. The learners are able to effectively work in a team environment to complete tasks.

ส่วนที่ 5: การมีส่วนร่วมในการบรรลุผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. ผลการเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง

PLO3 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

2. ผลการเรียนรู้ทั่วไป

PLO1 ผู้เรียนมีหลักการทางศีลธรรมการปฏิบัติทางจริยธรรมและความเข้าใจในการ

ความรู้พื้นฐานระดับมืออาชีพในการรับมือกับสถานการณ์ได้ดี

PLO2 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานของตนเอง

PLO6 ผู้เรียนสามารถทำงานในสภาพแวดล้อมของทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อทำงานให้สำเร็จ

3. Development of Lifelong Learning Skills

This course provides a basic knowledge of Special Topic in information Technology. The learners can search and practice their skills of speech, presentation job, and communication and speaking, resume writing, job interview and English vocabulary via internet or TedTalks, YouTube etc., as they love to. And via the following learning media link:

- <https://towardsdatascience.com/top-10-technology-trends-for-2020-4a179fdd53b1>
- <https://www.mobileappdaily.com/future-technology-trends>
- <https://adecco.co.th/en/knowledge-center/detail/download-salary-guide-2020>
- <https://adecco.co.th/salary-guide/2020/00007/95#job-des>
- <https://github.com/> , <https://about.gitlab.com/>

ส่วนที่ 5: การมีส่วนร่วมในการบรรลุผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3. การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หลักสูตรนี้ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เรียนสามารถค้นหาและฝึกฝนทักษะการพูดการนำเสนองานและการสื่อสาร และการพูดการเขียนประวัติย่อการสัมภาษณ์งานและคำศัพท์ภาษาอังกฤษผ่านอินเทอร์เน็ตหรือ TedTalks, YouTube เป็นต้นตามที่พวกเขาชอบ และผ่านลิงค์สื่อการเรียนรู้ต่อไปนี้:

Section 6: Course Learning Outcomes and their connection to Program Learning Outcomes

The relationship between the course and the course learning outcomes.

Course	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6
IT493 Special Topic in information Technology	U	U	A			U

PLO	CLO		Chapters related to CLO
1	2	The learners able to analyze the problem, understand and explain the information technology needs to apply knowledge Skills and use of appropriate tools for problem solving.	1,3-6,12
	3	Understand and Can adapt personality and manner development personality, changing personality, positive attitude, controlling emotions.	2, 4-6, 8-12
2	1	The learners understand and able to learn new or current appealing topics trends information technology that is becoming popular and widely used in private companies.	1,3,5,12
	3	The learners understand and can adapt personality and manner development personality, changing personality, positive attitude, controlling emotions.	2, 4-6, 8-12
3	2	The learners able to analyze the problem, understand and explain the information technology needs to apply knowledge Skills and use of appropriate tools for problem solving.	1,3-6,12
	3	The learners understand and can adapt personality and manner development personality, changing personality, positive attitude, controlling emotions.	2, 4-6, 8-12
	4	The learners understand and practice skills of speech, presentation job, communication and speaking, resume writing, job interview and English vocabulary related to job applications be prepared before Cooperative education.	2, 4-6, 8-12
6	5	The learners able to adapt and present work, Comments and Listen to opinions. Including teamwork. Gain increased confidence and ability to speak in public.	5, 7-12

Section 7: Teaching and Assessment Plan

1. Teaching Plan

Week	Chapters	Number of hours	Lecturer
Wk 1	Ch 1. - Emerging Trends in Information Technology (IT) for 2022 - Understanding and Analysis Job description via Adecco Thailand Salary Guide 2022	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 2	Ch 2. - Practice speaking and communication in various situations - Personality development and internal, external confident and managing speaker emotions	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 3	Ch 3. - GitHub and GitLab Technology - Adapting GitHub or GitLab into Student's senior project	3	Dr.Watcharin Sarachai

Wk 4	Ch 4. - Online presentations and Video customization techniques - The learners present special interested topic in information technology in Thai Language.	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 5	Ch 5. - The learners present special interested topic in information technology for Thai Language.	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 6	Ch 6. - How to present and techniques for presenting the Student's Senior Project in Thai and English Language - The learners present about the Student's Senior Project in Thai and English Language	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 7	Ch 7. - The learners present about the Student's Senior Project in Thai and English Language	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 8	Ch 8. - Understanding job adverts - Understanding Work-related vocabulary	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 9	Mid-Semester Exam	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 10-11	Ch 9. - Vocabulary for Resumes - How to create Resumes/CV via online applications in English Language	6	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 12	Ch 10. - Interview questions and Answering in Thai and English Language	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 13	Ch 11. - Talking about yourself in Thai and English Language	3	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 14-15	Ch 12. - Present special interested topic in information technology in Thai Language.	6	Dr.Watcharin Sarachai
Wk 16	Final Exam Week	3	Dr.Watcharin Sarachai

2. Constructive alignment between assessment, teaching method and CLOs

Assessment	Teaching method	CLOs
Individual Assessments (Speech and Presentation in Thai and English Language)	Class tutorials, Cases study Student presentations, Practice Assignment, Paper readings	1,2,3,4,5
Group Assessments	Class tutorials, Cases study, Presentation and Report	5
Attention & Participation	Class attending and discussion in class.	5

3. Assessment Strategy

Assessment Strategy	Point
Individual and Group Assignments	70
Attention & Participation	10
Midterm-Final English examination	20
Total	100%

Section 8: Teaching and Learning Materials

1. Textbook and reading materials

1.1 Watcharin Sarachai, IT493 Special Topic in information Technology Teaching Material; 2022

1.2 Adecco Thailand Salary Guide 2022, website <https://adecco.co.th/en/knowledge-center/detail/download-salary-guide-2022>

2. Inclusion of research and academic services

Section 9: Grading Policy

Grade	
A	80% up
B+	75-79%
B	70-74%
C+	65-69%
C	60-64%
D+	55-59%
D	50-54%
F	Lower than 50%

Section 10: Description of course assessment

1. Assessments (70%)

1.1 Details

1. Students are adapted the GitHub and GitLab program into Student's senior project
2. Students are presented and created the presentation slide of Student's senior project in Thai
3. Students are presented and created the presentation slide of Student's senior project in English
4. Students are made the Resume/CV in English Paper
5. Students are talked and wrote about yourself in English Language on Paper
6. Students are answered interview question and wrote answer on Paper
7. Students are researched and presented special interested topic in IT in Thai Language
8. Students are researched and presented special interested topic in IT in English Language

1.2 Course learning outcomes attached to this assessment

1. The learners understand and able to learn new or current appealing topics trends information technology that is becoming popular and widely used in private companies.
2. The learners able to analyze the problem, understand and explain the information technology needs to apply knowledge Skills and use of appropriate tools for problem solving.
3. The learners understand and can adapt personality and manner development personality, changing personality, positive attitude, controlling emotions.
4. The learners understand and practice skills of speech, presentation job, communication and speaking, resume writing, job interview and English vocabulary related to job applications be prepared before Cooperative education.
5. The learners able to adapt and present work, Comments and Listen to opinions. Including teamwork. Gain increased confidence and ability to speak in public.

1.3 IT493 Special Topic in information Technology assessment criteria (Optional)

Dimension	Levels of Achievement				
	Exemplary 100%	Proficient 75%	Marginal 50%	Acceptable 25%	Unacceptable 0%
Individual	Clearly and concisely speak, communicate and present with Thai and English, quit flow and can catch the content, confident	Can speak , communicate and present with Thai and English quite clear, quit flow and can catch the content	Can speak, communicate and present with Thai and English not really flow, but still can catch the content	Can speak, communicate and present with Thai and English not really flow, so nervous, cannot catch the content	Incomplete and/or unfocused Can't speak , communicate and present
Group	Excellent summary of Selected topics in IT argument with concluding ideas that impact reader. Introduces no new information.	Good summary of topic with clear concluding ideas. Introduces no new information.	Basic summary of topic with some final concluding ideas. Introduces no new information.	Lack of summary of topic.	Did not submit the assignment
Attention & Participation	Attend the classes and well participate and critical discussion	Attend the classes and well participate	Attend the classes and pay attention	Lack attend the classes and not well participate	Did not attend class or late always or submit the assignment late

1.4 Deadline and feedback mechanism

The deadline of the assignments is shown in the course content section of this course syllabus.

Section 11: Appeal Procedure

Students have a right to ask for a revision of their assignment and/or exam score until one week after the announcement of the score.

Revised by Dr. Watcharin Sarachai, Lecturer, Date: 1/07/2022